

# Formulier materiaalhuur



Gehuurd materiaal \*

Materiaal:   
Materiaal:

Aantal:   
Aantal:

Periode dat het materiaal wordt geleend

Datum ophalen:   
Datum retour:

Gegevens huurder

Naam + Achternaam:   
Organisatie (indien van toepassing):   
Telefoonnummer:   
Email adres:

Voor welke activiteit wordt het materiaal gebruikt? :

Kosten verhuur: \*

Voor de huur van het materiaal wordt  €  \* borg gevraagd.  
Materialen worden voor uitgifte gecontroleerd en geteld. Bij inname volgt dezelfde procedure. Schade en/of onvolledigheid van de materialen wordt ingehouden van de borg. Mocht de schade en/of onvolledigheid de borg overtreffen dan wordt dit op de huurder verhaald.

Handtekening voor akkoord:

Handtekening huurder

Handtekening verhuurder

-----

-----

Opgesteld door:

Datum:

\*in te vullen door verhurende partij.